



МАТАЕВА МАРИЯ АЛЕКСАНДРОВНА

Должность: педагог дополнительного образования
Место работы: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования (МБУ ДО «ЦДО»)

ОПЫТ РАБОТЫ

08.2021-02.2022;
03.2022-06.2022

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»

Должность: специалист по связям с общественностью

Обязанности:

- деятельность по реализации политики организации в области связей с общественностью и отдельных ее этапов через взаимодействие с представителями средств массовой информации и общественности;
- подготовка и проведение брифингов, пресс-конференций, других мероприятий и акций информационно-рекламного характера;
- подготовка пресс-релизов и других информационных материалов о деятельности организации

09.2021-02.2022;
03.2022-06.2022

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»

Должность: преподаватель

Обязанности:

- проведение учебных занятий по учебным дисциплинам (курсам) образовательной программы;
- организация самостоятельной работы обучающихся, разработка методического обеспечения курируемых дисциплин;
- контроль и оценка работы обучающихся на учебных занятиях, самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебной дисциплины (модуля), определение их причин, индивидуализация и корректировка процесса обучения и воспитания

04.2022-2022;
03.2022-06.2022

Администрация города Урай, пресс-служба

Должность: эксперт

Обязанности:

- участие в разработке Концепции и плана информационных и тематических публикаций; экспертиза и распространение официальных сообщений, комментариев экспертов и других информационных материалов, относящихся к деятельности администрации города Урай;
- создание текстовых материалов, фото- и видеоматериалов; подготовка ответов на запросы СМИ и других организаций о деятельности администрации города Урай;
- содействие журналистам, осуществляющим сбор и подготовку материалов для публикации, поддержка контактов с представителями СМИ

10.2022 – 01.2023

Управление по культуре и социальным вопросам администрации города Урай

Должность: ведущий специалист

Обязанности:

- подготовка статистических и иных отчетов установленного образца о результатах деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры;
- анализ и обобщение результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры по вопросам патриотического, нравственного воспитания, пропаганде здорового образа жизни

02.2023 – 09.2024

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5

Должность: специалист по связям с общественностью (совместительство)

Обязанности:

- подготовка и проведение брифингов, пресс-конференций, других мероприятий и акций информационно-рекламного характера;
- создание текстовых материалов, фото- и видеоматериалов; подготовка ответов на запросы СМИ и других организаций о деятельности образовательной организации

КОНТАКТЫ

+7 9015059918
mariasalahova1204@gmail.com
WhatsApp

ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Дата рождения:
12 апреля 1996 (28 лет)

Гражданство:
Российская Федерация

Пол: Женский

Город проживания:
город Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югра

КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ

Пакет MS Office;
Sony Vegas, Movavi,
CapCut); flyvi.io, Canva
GIMP, Point Blur;

ГИБКИЕ НАВЫКИ

Работа в команде;
внимание к деталям;
тайм-менеджмент

ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ

Русский (С2 — в совершенстве);
английский (А1 – первый уровень знания языка);
немецкий (А1 – первый уровень знания языка)

ОБРАЗОВАНИЕ

2017-2021 г.г.

высшее, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромской государственной университет», город Кострома

Факультет: Медиакоммуникации и туризм, программа бакалавриата по направлению «Журналистика», квалификация «Бакалавр»

Форма обучения: очная

2024 г.

Программа профессиональной переподготовки «Педагогика и методика дополнительного образования детей и взрослых»

Квалификация: педагог дополнительного образования детей и взрослых

Учебное заведение: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия бизнеса и управления системами»

Продолжительность обучения: 3 месяца

КУРСЫ И ТРЕНИНГИ

2022 г.

Программа повышения квалификации «Антитеррористическая защищенность объектов и мест массового пребывания людей. Профилактика терроризма и экстремизма»

Учебное заведение: Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-научный институт «Александрия», город Ишим

Объем программы: 72 часа

2023 г.

Программа семинара «Реализация государственной национальной политики в субъектах Российской Федерации»

Учебное заведение: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, город Москва

Объем программы: 24 часа

2024 г.

Программа курса и повышения цифровой компетенции «P7 – российский кроссплатформенный пакет приложений для совместной работы с офисными документами»

Учебное заведение: Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий

2024 г.

Программа курса и повышения цифровой компетенции «Планшет для начинающих»

Учебное заведение: Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий

2024 г.

Программа курса и повышения цифровой компетенции «Основы информационной

Учебное заведение: Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий

ПОРФОЛИО: ИНТЕРНЕТ-РЕСУРС)



<https://cdo-uray.ru/kopiya-o-nas/pedagog-goda-2024m>

Описание: конкурсные материалы для участия в номинации «Педагогический дебют» муниципального этапа конкурса «Педагог года города Урай - 2024»